

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
MAŽEIKIŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
MAŽEIKIŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO KORUPCIJOS
PREVENCIJOS 2025–2028 METŲ VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO**

2025 m. liepos 10 d. Nr. V-11
Mažeikiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 4 punktu, 7 straipsnio 4 dalimi:

1. T v i r t i n u viešosios įstaigos Mažeikių turizmo ir verslo informacijos centro korupcijos prevencijos 2025–2028 metų veiksmų planą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas skelbiamas viešosios įstaigos Mažeikių turizmo ir verslo informacijos centro interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.

Direktorė

Jolanta Gintalienė

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos Mažeikių

turizmo ir verslo informacijos
centras direktoriaus
2025 m. liepos 10 d.
įsakymu Nr. V-11

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
MAŽEIKIŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO KORUPCIJOS
PREVENCIJOS
2025–2028 METŲ VEIKSMŲ PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Mažeikių turizmo ir verslo informacijos centras (toliau – MTVIC) korupcijos prevencijos 2025–2028 metų veiksmų planas (toliau – Veiksmų planas) parengtas vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – KPI);
- Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537;
- Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283;
- STT parengto Antikorupcinės aplinkos viešajame sektoriuje kūrimo ir įgyvendinimo vadovo nuostatomis.

2. Veiksmų planas skirtas korupcijos prevencijai MTVIC užtikrinti.

3. Veiksmų plano tikslas – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos MTVIC funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti MTVIC veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.

4. Veiksmų planas grindžiamas veiklos skaidrumu, viešumu, MTVIC vadovo ir darbuotojų antikorupeciniu švietimu, mokymu ir informavimu.

5. Korupcijos prevencija MTVIC įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;

5.2. visuotinio – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

5.4. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei.

5.5. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo.

5.6. darbuotojų įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiami visi darbuotojai.

6. Veiksmų plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programoje ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

7. Veiksmų planas parengtas 3 (trejų) metų laikotarpiui ir jį tvirtina MTVIC direktorius.

II SKYRIUS

VEIKSMŲ PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

8. Veiksmų plano tikslas – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos MTVIC funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti MTVIC veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.

9. Veiksmų plano uždaviniai:

9.1. užtikrinti korupcijos rizikų, nustatymą ir valdymą bei viešųjų interesų konfliktų valdymą;

9.2. siekti didesnio viešojo sektoriaus valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei;

9.3. didinti Savivaldybės darbuotojų ir jai pavaldžių įmonių, įstaigų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą;

10. Veiksmų plano įgyvendinimas vertinamas taip, kaip nustatyta veiksmų plano priede.

III SKYRIUS

VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS, FINANSAVIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS, ATSAKOMYBĖ, KONTROLĖ, KEITIMAS, PILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

11. Veiksmų planas įgyvendinamas pagal Veiksmų plano priede pateiktas Veiksmų plano įgyvendinimo priemones.

12. Už Veiksmų plano įgyvendinimą atsakingas MTVIC direktorius.

13. Veiksmų plano įgyvendinimą koordinuoja MTVIC darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

14. Veiksmų plano uždavinių, priemonių įgyvendinimo vertinimą, stebėseną, koordinavimą ir Veiksmų plano įgyvendinimo kontrolę vykdo MTVIC sudaryta Antikorupcijos komisija šios komisijos nuostatuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka. Išvadas dėl Veiksmų plano ir jo priemonių įgyvendinimo MTVIC teikia Antikorupcijos komisija.

15. Už konkrečių Veiksmų plano priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako nurodyti vykdytojai.

16. Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdytojai pasibaigus metams, ne vėliau kaip iki sausio 20 d., pateikia MTVIC darbuotojui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, apibendrintą informaciją apie jiems priskirtų Veiksmų plano priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus.

17. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo apibendrina iš vykdytojų gautą informaciją apie priemonių įgyvendinimą, pasiektus rezultatus ir susistemintus duomenis pateikia MTVIC direktoriui. Informacija skelbiama MTVIC interneto svetainėje.

18. Veiksmų plano veiksmingumo stebėseną, korupcijos rizikos valdymo vertinimą MTVIC atlieka Mažeikių rajono savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba.

19. Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdytojai, atsižvelgdami į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtaką Veiksmų plano priemonėms įgyvendinti, teikia MTVIC direktoriui motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Veiksmų plano priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis, detalizuodami jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

20. Atsižvelgus į Veiksmų plano įgyvendinimo ataskaitą ar sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, Veiksmų planas ir jo įgyvendinimo priemonės gali būti atnaujinami, tačiau ne vėliau kaip likus 6 mėnesiams iki Veiksmų plano įgyvendinimo pabaigos.

21. Veiksmų plano įgyvendinimas finansuojamas iš patvirtintų bendrųjų MTVIC skirtų Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Veiksmų planas skelbiamas MTVIC interneto svetainės www.visit.mazeikiai.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“.

38. Veiksmų planas keičiamas, naikinamas ar stabdomas jo galiojimas MTVIC direktoriaus įsakymu.
